

Présents : cf. liste d'émargement

SO : Sans objet
 CoP : Commission de prévention
 CP : Conseiller de prévention
 AP : Assistant de prévention

DUER : Document unique d'évaluation des risques
 RPS : Risques psycho sociaux
 RSST : Registre Sécurité santé au travail
 PAP : Plan Annuel de Prévention

UT : Unité de Travail
 CSA : Comité Social d'Administration
 F3SCT : Formation Spécialisée Santé et Sécurité & Conditions de Travail
 DDSPS : Direction du développement social, de la prévention et de la sûreté

N° du point à l'ordre du jour	Intitulé du point à l'ordre du jour	Conclusion de l'échange	Pilote de la suite à donner	Deadline	Commentaires	Suivi
1	Projet plan d'action de lutte contre la sédentarité	Présentation du projet de plan d'action par la VP Solidarité et Santé	VP Solidarité et santé	Production d'une proposition de plan d'actions dans le mois qui suit la présente commission prévention		
		Objectif : création d'une feuille de route avec valorisation des actions/dispositifs déjà mis en place et arbitrages de nouvelles.				
		Définition sédentarité : temps passé assis et/ou allongé dans la journée (hors temps de sommeil). Vigilance : on peut être sportif et sédentaire. 20% des adultes passent plus de 20% de leur temps assis. La sédentarité est la 4ème cause principale de décès prématurés dans le monde.				
		Recommandations: - bouger 3mn toutes les 60mn - Au moins 150mn/semaine d'activités physiques d'endurance -... La sédentarité est un risque professionnel identifié dans le schéma pluriannuel de prévention de Nantes Université.				
		Actions proposées sur 3 volets : - sensibiliser aux risques liés à la sédentarité - mettre en œuvre un environnement favorable à la lutte contre la sédentarité et à la pratique d'activités physiques et sportives - mettre en place d'une place d'une offre d'activités physiques variée et inclusive.				
		Exemples d'environnement favorable : - avoir du mobilier actif - modifier les comportement (se tenir debout lors d'une prise de parole)				
		Mener des actions de sensibilisation, communiquer sur les enjeux liés à la lutte contre la sédentarité, communiquer des bonnes pratiques (pauses de 3 mn entre 2 visio, faire des réunions en marchan...).				
		Favoriser le mobilier permettant aux personnels d'être en station debout. Equiper les bâtiments en douches.				
2	Point d'étape GT inventaire des produits chimiques	Groupe de travail composé de différentes unités de travail du pôle S&T (départements d'enseignement et laboratoire) dans différents domaines scientifiques Composition représentative des différentes structures du pôle (taille, type d'activité, domaine disciplinaire/scientifique...) et des profils de personnels (Biatss, EC, E...)				
		Finalisation du cahier des charges fonctionnel Validation de l'outil : Chemproduct (logiciel gratuit - répond aux attentes - créé par un EC de Paris Saclay). Transmission du cahier des charges à la DSIN. Le cahier des charges prévoit de permettre le transfert des bases de données déjà existantes.				

		Une phase test est demandée				
3	Formations sécurité et habilitations	<p>Problématiques constatées pour la collecte des infos et le suivi des besoins de recyclage. Absence d'une gestion centralisée de l'établissement.</p> <p>Besoin de pouvoir disposer d'un listing centralisé, fiable et qui permette d'identifier facilement les besoins et échéances de recyclage des habilitations.</p> <p>Idem pour les formations sécurité sans habilitation : besoin de pouvoir disposer facilement d'un listing fiable des personnels ayant suivi ces formations (ex: demande des commissions de sécurité).</p> <p>Exemple de dispositif mis en place : IUT N création d'une adresse fonctionnelle partagée (AP/Service RH proximité) et de listings partagés.</p> <p>Soumettre le besoin à la DRHDS.</p>	SG pôle S&T			
				A la suite de la présente commission		
4	Schéma d'organisation de la prévention - campus Heinlex	<p>Présentation de la proposition de schéma d'organisation de la prévention pour le site nazairien. Campus Heinlex regroupe plusieurs composantes et plusieurs laboratoires sur le site Nazairien.</p> <p>Le schéma proposé s'inscrit dans le cadre de l'établissement et identifie des AP pour chaque unité de travail et des AP référents pour chaque structure (labo, composante).</p> <p>Chaque composante ou service universitaire ou unité de recherche est identifié comme unité de travail.</p> <p>L'évaluation des risques s'organisera par UT en binômes (ou trinômes) d'UT différentes en fonction de l'occupation des bâtiments par les différentes UT (composantes ou services universitaires). Objectif visé : favoriser les regards croisés sur les situations de travail décrites ou présentées par les personnels des unités pour notamment une évaluation des risques mieux approfondie.</p> <p>Problématique des moyens dédiés : l'animation de la prévention sera assurée par 2 AP coordinatrices de site dont ce n'est pas l'activité principale.</p>	SG pôle S&T AP coordinatrices du site de St Nazaire	COPIL Heinlex 10/02/2025 pour validation		
5	Déploiement outil DUER	Reporté				
7	Questions diverses	<p>Demande de préciser les missions des services santé étudiant et le service de médecine préventive. Besoin notamment de savoir si des personnels peuvent consulter les personnels du services santé des étudiants.</p> <p>Besoin de pouvoir disposer de listings fiables et facilement actualisables des personnes ayant suivi des formations sst.</p>	SG pôle S&T			
6	Partage de bonnes pratiques - visite salle de TP fac de sciences (affichage consignes prévention)					